*Вносится Главой Пристенского района*

*ПРОЕКТ*

**ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ**

**ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

*Принято Представительным Собранием*

*Пристенского района Курской области*                                       «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

**Об утверждении Положения о случаях и порядке посещения**

**субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных организаций муниципального района**

**«Пристенский район» Курской области**

              В соответствии с частью 1 статьи 10 Федерального Закона от 21.07.2014 № 212 ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», статьёй 14 Устава муниципального района «Пристенский район», Уставом муниципального района «Пристенский район» Курской области,  **ПРЕДСТАВИТЕЛЬНОЕ СОБРАНИЕ ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ РЕШИЛО:**

1. Утвердить Прилагаемое Положение о случаях и порядке посещения субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных организаций муниципального района «Пристенский район»  Курской области.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене «Пристень».

**Председатель Представительного**

**Собрания Пристенского района**

**Курской области                                                                          В.К.Чепурин**

**Глава Пристенского района**

**Курской области                                                                          В.В.Петров**

№\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020г.

                                                                               УТВЕРЖДЕНО

                                                                   Решением Представительного

                                                                   Собрания Пристенского района

                                                                   Курской области

                                                                   от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Настоящее Положение определяет случаи и порядок посещения

Субъектами общественного контроля органов местного самоуправления и муниципальных организаций муниципального района «Пристенский район» Курской области (далее – органы и организации).

          Под муниципальными организациями муниципального района «Пристенский район» Курской области понимаются муниципальные учреждения муниципального района «Пристенский район» Курской области, учредителем которых является Администрация Пристенского района Курской области.

         Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных в Федеральном законе от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставе муниципального района «Пристенский район» Курской области.

     2. Субъекты общественного контроля вправе посещать органы и организации в случае проведения ими любой из форм общественного контроля, предусмотренных частью 1 статьи 18 Федерального закона от 21  июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации». Общественный контроль может осуществляться одновременно в нескольких формах.

     3.Посещение органов и организаций (далее – посещение) осуществляется  лицами, представляющими субъект общественного контроля, на основании направления организатора общественного контроля (далее – направление о посещении).

       4.Посещение может осуществляться только в часы работы органов и организаций и не должно препятствовать осуществлению их деятельности.

Посещение органов местного самоуправления муниципального района

«Пристенский район» Курской области осуществляется в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального района «Пристенский район» Курской области, регулирующих порядок деятельности указанных органов.

     5. Направление о посещении подписывается руководителем организатора общественного контроля и уполномоченным им лицом в двух экземплярах. Один экземпляр направления о посещении вручается лицам, представляющим субъект общественного контроля. Второй экземпляр направления о посещении вручается должностному лицу органа или организации, посещение которых осуществляется, не позднее чем за 7 дней до даты посещения, любым возможным способом с подтверждением вручения.

    6. Направление о посещении должно содержать следующие сведения:

1)наименование организатора общественного контроля;

2) фамилия, имя, отчество лиц, направленных для посещения органа или организаций;

3) наименование, местонахождение органа или организации, посещение которых осуществляется;

4) цель, задачи посещения;

5) дата и время посещения;

6) правовые основания посещения;

7) перечень мероприятий, планируемых в процессе посещения, необходимых для достижений заявленных цели и задач посещения;

8) перечень документов, которые орган или организация должны будут предоставлять лицам, представляющим субъект общественного контроля.

    7. Орган или организация, получившие направление о посещении, обязаны не позднее трех рабочих дней, следующих за днем его получения:

1)подтвердить факт получения направления о посещении, а также дату и время посещения, указанные в направлении о посещении, либо представить предложение об изменении даты и (или) времени посещения.

Предложение об изменении даты и (или) времени посещения должно быть обосновано органом или организацией. Дата посещения, в случае ее изменения, не должна превышать 7 дней от даты, указанной в еаправлении о посещении;

2) обеспечить лицам, представляющим субъект общественного контроля, доступ в соответствующие здания (помещения) в согласованные дату и время;

3) назначить уполномоченного представителя органа или организации по взаимодействию с лицами, предоставляющими субъект общественного контроля, при посещении органа или организации (далее – уполномоченный представитель).

   8. Сведения, предусмотренные в подпунктах 1 и 3 пункта 7 настоящего Положения, отражаются в уведомлении, которое направляется органом или организацией организатору общественного контроля в сроки, указанные в пункте 7 настоящего Положения.

   9. Лица, представляющие субъект общественного контроля, при посещении органа или организации вправе:

1)по согласованию с уполномоченным представителем поручать доступ в здания (помещения), в которых располагается соответствующий орган или организация;

2) беседовать с работниками органа или организации (по согласованию с их непосредственными руководителями);

3) беседовать с гражданами, получающими услуги в органе или организации, посещение которых проводится, принимать обращения указанных граждан, адресованные субъекту общественного контроля;

4) запрашивать информацию, необходимую для достижения цели и задач посещения, за исключением информации, содержащей сведения, составляющие государственную тайну, сведения о персональных данных, и информации, доступ к которой ограничен законодательством.

  10. Лица, представляющие субъект общественного контроля, при посещении органа или организации обязаны:

1)предъявить документ, удостоверяющий личность лиц, направленных для проведения общественного контроля;

2) осуществлять общественный контроль в соответствии с  законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея, регулирующим вопросы организации и осуществления общественного контроля, настоящим Положением;

3) не препятствовать осуществлению текущей деятельности органа или организации.

   11. По результатам посещения органов или организаций лицами, представляющими субъект общественного контроля, составляется отчет, один экземпляр которого направляется в адрес руководителя органа или организации.