



## АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28 мая 2019 года № 322-па

**Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Пристенского района Курской области**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 года №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Федерального закона от 26 июля 2006 года №135-ФЗ «О защите конкуренции», в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 года №2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», постановлением Администрации Пристенского района Курской области от 23.04.2019 г. №267-па «О закреплении приоритета целей и задач по развитию конкуренции на товарных рынках в муниципальном районе «Пристенский район» Администрация Пристенского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать в Администрации Пристенского района Курской области систему внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса).

2. Утвердить прилагаемое Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольного комплаенса) в Администрации Пристенского района Курской области.

3. Настоящее постановление разместить в информационно –



телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации, управляющего делами Администрации Пристенского района Курской области Миронову Н.М.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

**Глава Пристенского района  
Курской области**



**В.В.Петров**



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Пристенского района Курской области  
от 28 мая 2019года № 322-па

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВНУТРЕННЕГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ  
СООТВЕТСТВИЯ ТРЕБОВАНИЯМ АНТИМОНОПОЛЬНОГО  
ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В АДМИНИСТРАЦИИ  
ПРИСТЕНСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Пристенского района Курской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 года №618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 года №2258-р «О методических рекомендациях по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных антимонопольным законодательством Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами о защите конкуренции.

1.3. Задачи антимонопольного комплаенса:

- выявление рисков нарушений антимонопольного законодательства;
- управление рисками нарушения антимонопольного законодательства;
- контроль соответствия деятельности Администрации Пристенского района Курской области требованиям антимонопольного законодательства;
- оценка эффективности функционирования в Администрации Пристенского района Курской области антимонопольного комплаенса.

1.4. Принципы антимонопольного комплаенса:

- заинтересованность руководства Администрации Пристенского района Курской области в эффективности антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования, действующего в Администрации Пристенского района Курской области антимонопольного комплаенса;



- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Пристенского района Курской области;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

2.1. Общий контроль за организацией и функционированием антимонопольного комплаенса в Администрации Пристенского района Курской области осуществляется заместителем главы администрации, управляющим делами Администрации Пристенского района Курской области, который:

- подготавливает внутренние документы, регламентирующие функционирование антимонопольного комплаенса;
- вносит предложения Главе Пристенского района Курской области о мерах ответственности за несоблюдением муниципальными служащими Администрации Пристенского района Курской области, (далее – служащие) настоящего Положения;
- рассматривает материалы, отчеты и результаты периодических оценок эффективности функционирования антимонопольного комплаенса и принимает меры, направленные на устранение выявленных недостатков антимонопольного комплаенса;
- осуществляет контроль за устранением выявленных недостатков антимонопольного комплаенса.

2.2. Функции уполномоченного подразделения, связанные с организацией и функционированием антимонопольного комплаенса, распределяются между Управлением финансового и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области, отделом юридического сопровождения, муниципальных услуг, защиты информации и ИКТ Администрации Пристенского района Курской области, отделом организационной, кадровой работы и делопроизводства Администрации Пристенского района Курской области и другими отделами Администрации Пристенского района Курской области.

2.3. К компетенции начальника Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области относится:

- подготовка и представление Главе Пристенского района Курской области проектов документов, регламентирующих процедуру антимонопольного комплаенса;
- выявление рисков нарушения антимонопольного законодательства, учет обстоятельств, связанных с рисками нарушения антимонопольного законодательства, определение вероятности возникновения рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- организация взаимодействия с другими структурными подразделениями Администрации Пристенского района Курской области, по



вопросам, связанным с антимонопольным комплаенсом;

- взаимодействие с Управлением Федеральной антимонопольной службы по Курской области (далее – антимонопольный орган) и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

- информирование Главы Пристенского Курской области о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства.

2.4. К компетенции отдела организационной, кадровой работы и делопроизводства Администрации Пристенского района Курской области относятся следующие функции уполномоченного подразделения:

- консультирование служащих Администрации по вопросам, связанным с соблюдением законодательства и антимонопольным комплаенсом;

- взаимодействие с антимонопольным органом и организация содействия ему в части, касающейся вопросов, связанных с проводимыми проверками;

- ознакомление граждан Российской Федерации с настоящим Положением при поступлении на муниципальную службу в Администрацию Пристенского района Курской области, а также на должность, не относящуюся к муниципальной службе;

- информирование Главы Пристенского района Курской области о нормативных правовых актах и иных документах Администрации, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

- выявление конфликта интересов в деятельности муниципальных служащих и структурных подразделений Администрации Пристенского района Курской области, разработка предложений по их исключению;

- проведение проверок, связанных с нарушениями, выявленными в ходе контроля соответствия деятельности Администрации Пристенского района Курской области требованиям антимонопольного законодательства, в порядке, установленном действующим законодательством;

- координация взаимодействия с коллегиальным органом, а также функции по обеспечению работы коллегиального органа по вопросам функционирования антимонопольного комплаенса.

2.5. Начальник отдела юридического сопровождения, муниципальных услуг, защиты информации и ИКТ Администрации Пристенского района Курской области:

- проводит анализ проектов нормативно правовых актов на предмет соответствия их антимонопольному законодательству;

- направляет Главе Пристенского района Курской области:

- а) информацию о внутренних документах, которые могут повлечь нарушение антимонопольного законодательства;

- б) исчерпывающий перечень нормативно правовых актов, разработанных структурными подразделениями Администрации Пристенского района Курской области;



в) сведения о выявленных за три года нарушениях антимонопольного законодательства, о мерах по устранению нарушений, а также о мерах, предпринятых структурными подразделениями Администрации Пристенского района Курской области, в целях недопущения повторения нарушений;

г) сведения о правоприменительной практике антимонопольного законодательства в Администрации Пристенского района Курской области.

2.6. Оценку эффективности организации и функционирования антимонопольного комплаенса осуществляет коллегиальный орган – общественный совет при Администрации Пристенского района Курской области (далее – коллегиальный орган).

2.7. К функциям коллегиального органа относятся:

- рассмотрение и оценка мероприятий, проводимых в Администрации Пристенского района Курской области, в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

- рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе.

### **3. ВЫЯВЛЕНИЕ И ОЦЕНКА РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

3.1. В целях обеспечения соответствия деятельности Администрации Пристенского района Курской области требованиям антимонопольного законодательства осуществляется выявление и оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства.

3.2. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области на регулярной основе проводятся следующие мероприятия:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства со стороны структурных подразделений Администрации Пристенского района Курской области;

- анализ нормативных правовых актов Администрации Пристенского района Курской области, разработанных структурными подразделениями Администрации Пристенского района Курской области на предмет их соответствия антимонопольному законодательству;

- мониторинг и анализ практики применения отделами Администрации Пристенского района Курской области антимонопольного законодательства;

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков в Администрации Пристенского района Курской области.

3.3. Анализ выявленных начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской



области нарушений антимонопольного законодательства за предыдущие 3 года (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел) проводится не реже одного раза в год. При проведении данного анализа в Администрации Пристенского района Курской области реализуются следующие мероприятия:

- осуществление сбора в структурных подразделениях Администрации Пристенского района Курской области, сведений о наличии нарушений антимонопольного законодательства;

- составление перечня нарушений антимонопольного законодательства, который содержит классифицированные по сферам деятельности структурных подразделений Администрации Пристенского района Курской области, сведения о выявленных за 3 года нарушениях антимонопольного законодательства (отдельно по каждому нарушению) и информацию о каждом нарушении (указание нарушенной нормы антимонопольного законодательства, краткое изложение сути нарушения, указание последствий нарушения антимонопольного законодательства и результата рассмотрения нарушения антимонопольным органом), позицию антимонопольного органа, сведения о мерах по устранению нарушения, а также о мерах, принятых структурными подразделениями Администрации Пристенского района Курской области, в целях недопущения повторения нарушения.

3.4. При проведении (не реже одного раза в год) начальником отдела юридического сопровождения, муниципальных услуг, защиты информации и ИКТ Администрации Пристенского района Курской области анализа нормативных правовых актов реализуются следующие мероприятия:

- разработка и размещение на официальном сайте муниципального образования «Пристенский район» Курской области исчерпывающего перечня нормативных правовых актов Пристенского района Курской области, разработанных структурными подразделениями Администрации Пристенского района Курской области (далее - перечень актов), с приложением к перечню актов текстов таких актов, за исключением актов, содержащих сведения, относящиеся к охраняемой законом тайне;

- размещение на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области уведомления о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов;

- осуществление сбора и проведение анализа представленных замечаний и предложений организаций и граждан по перечню актов.

3.5. Анализ проектов нормативных правовых актов Администрации Пристенского района Курской области на предмет соответствия их антимонопольному законодательству осуществляется структурными подразделениями Администрации Пристенского района Курской области, путем сбора и рассмотрения поступивших замечаний и предложений.

3.6. При проведении мониторинга и анализа практики применения антимонопольного законодательства в Администрации Пристенского района Курской области начальником Управления финансов и экономического



развития Администрации Пристенского района Курской области реализовываются следующие мероприятия:

- осуществление на постоянной основе сбора сведений о правоприменительной практике антимонопольного законодательства в Администрации Пристенского района Курской области;
- подготовка по итогам сбора информации, аналитической справки об изменениях и основных аспектах правоприменительной практики в Администрации Пристенского района Курской области;
- проведение (не реже одного раза в год) рабочих совещаний с приглашением представителей антимонопольного органа по обсуждению результатов правоприменительной практики в Администрации Пристенского района Курской области.

3.7. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации Пристенского района Курской области по развитию конкуренции;
- выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на Администрацию Пристенского района Курской области, должностных лиц Администрации Пристенского района Курской области или в виде их дисквалификации.

3.8. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются по уровням в соответствии с таблицей 1:

Таблица 1

Уровень риска	Описание риска
Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Отрицательное влияние на отношение институтов гражданского общества к деятельности Администрации Пристенского района Курской области, вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложение штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи предупреждения



Существенный уровень	Вероятность выдачи предупреждения и возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения к административной ответственности (штраф, дисквалификация)

3.9. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области составляется карта рисков по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

3.10. В карту рисков включается:

- выявленные риски (их описание), структурированные по уровню и направлениям деятельности;
- описание причин и условий возникновения рисков;
- мероприятия по минимизации и устранению рисков;
- наличие (отсутствие) остаточных рисков;
- вероятность повторного возникновения рисков.

3.11. Карта рисков составляется не реже одного раза в год, утверждается Главой Пристенского района Курской области и размещается на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

3.12. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

#### **4. МЕРОПРИЯТИЯ ПО СНИЖЕНИЮ РИСКОВ И УСТРАНЕНИЮ НАРУШЕНИЙ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА**

4.1. В целях снижения рисков нарушения антимонопольного законодательства и устранения, выявленных нарушений начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области, разрабатывается план мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

4.2. Проект плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства разрабатывается начальником Управления финансов и экономического развития



Администрации Пристенского района по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению в срок до 30 ноября года, предшествующего году его реализации.

4.3. План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства утверждается правовым актом Администрации Пристенского района Курской области, который содержит:

- общие меры по минимизации и устранению рисков нарушения антимонопольного законодательства в Администрации Пристенского района Курской области;

- конкретные мероприятия, необходимые для минимизации и устранения выявленных рисков нарушения антимонопольного законодательства в разрезе каждого риска нарушения антимонопольного законодательства;

- сроки исполнения мероприятий;

- перечень структурных подразделений Администрации Пристенского района Курской области, ответственных за исполнение мероприятий.

4.4. Мониторинг исполнения плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства осуществляется начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области один раз в год — до 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.5. Информация об исполнении плана мероприятий («дорожной карты») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА**

5.1. В целях оценки эффективности функционирования в Администрации Пристенского района Курской области антимонопольного комплаенса устанавливаются ключевые показатели эффективности антимонопольного комплаенса в соответствии с методикой их расчета, разработанной федеральным антимонопольным органом.

5.2. Оценка достижения ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса проводится не реже одного раза в год.

5.3. Ключевые показатели эффективности функционирования антимонопольного комплаенса представляют собой количественные характеристики системы управления рисками нарушения антимонопольного законодательства. Такие количественные значения (параметры) могут быть выражены как в абсолютных значениях (единицы, штуки), так и в относительных значениях (проценты, коэффициенты).

5.4. Перечень ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса на отчетный год разрабатывается



начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области до 1 мая отчетного года.

5.5. Начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области ежегодно проводится оценка ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса за отчетный год до 1 февраля года, следующего за отчетным.

5.6. Информация о достижении ключевых показателей эффективности функционирования в Администрации Пристенского района Курской области антимонопольного комплаенса включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

## **6. ДОКЛАД ОБ АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМПЛАЕНСЕ**

6.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе включает следующую информацию:

- результаты проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- сведения об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- сведения о достижении ключевых показателей эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- информация о проведении ознакомления служащих с правовыми актами об антимонопольном комплаенсе, а также о проведении обучающих мероприятий;
- информацию об утверждении и исполнении планов мероприятий («дорожных карт») по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- информацию о проведении ознакомления муниципальных служащих (работников) с антимонопольным комплаенсом, а также о проведении обучающих мероприятий;

6.2 Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется начальником Управления финансов и экономического развития Администрации Пристенского района Курской области не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, в коллегиальный орган.

6.3 Доклад об антимонопольном комплаенсе утверждается коллегиальным органом в срок не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным.

6.4 Доклад об антимонопольном комплаенсе, утвержденный коллегиальным органом, подлежит размещению на официальном сайте муниципального района «Пристенский район» Курской области в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня его утверждения.



## **7. ОЗНАКОМЛЕНИЕ СЛУЖАЩИХ С АНТИМОНОПОЛЬНЫМ КОМПАЕНСОМ**

7.1. При поступлении на муниципальную службу, а также при приеме на работу в Администрацию Пристенского района Курской области на должность, не относящуюся к муниципальной службе, гражданин Российской Федерации должен быть ознакомлен с настоящим Положением уполномоченным подразделением.



Приложение № 1 к  
Положению об организации  
системы внутреннего обеспечения  
соответствия требованиям  
антимонопольного  
законодательства в  
Администрации Пристенского  
района Курской области

**Карта рисков**

№ п/п	Выявленные риски	Описание рисков	Причины возникновения рисков	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Наличие (отсутствие) остаточных рисков	Вероятность повторного возникновения рисков



Приложение № 2 к  
Положению об организации системы  
внутреннего обеспечения соответствия  
требованиям антимонопольного  
законодательства в Администрации  
Пристенского района Курской области

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению рисков  
нарушения антимонопольного законодательства**

№ п/п	Мероприятие	Описание действий	Ответственный	Срок	Показатель