

Экспертное заключение
на проект административного регламента по предоставлению
Администрацией Пристенского района Курской области
муниципальной услуги «Перевод земель, находящихся в
собственности муниципального района, за исключением земель
сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую»

Настоящее заключение на проект административного регламента по предоставлению Администрацией Пристенского района Курской области муниципальной услуги «Перевод земель, находящихся в собственности муниципального района, за исключением земель сельскохозяйственного назначения, из одной категории в другую» (далее – проект административного регламента), подготовлено отделом юридического сопровождения, муниципальных услуг, защиты информации и ИКТ Администрации Пристенского района Курской области.

Экспертиза проекта административного регламента проводилась на предмет соответствия требований, предъявляемых к нему Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

По итогам сообщаем следующее.

Разработчиком проекта административного регламента является отдел агрономии, земельных и имущественных правоотношений Администрации Пристенского района Курской области.

Для проведения экспертизы представлены:

- проект постановления об утверждении административного регламента;
- проект административного регламента;
- пояснительная записка к проекту административного регламента.

Администрацией обеспечено размещение проекта административного регламента на официальном сайте Администрации Пристенского района Курской области в разделе Муниципальные правовые акты – Административная реформа и муниципальные услуги - Проекты административных регламентов Администрации Пристенского района» в информационно-коммуникационной сети "Интернет" «18» декабря 2018 года с указанием срока проведения независимой экспертизы 30 дней с момента опубликования проекта.

За отмеченный период заключений независимой экспертизы на проект административного регламента не поступало.

Замечания на проект административного регламента:

1. Подраздел 1.2. после слов «юридические лица» дополнить словами «(за исключением государственных органов и их территориальных органов, органов государственных внебюджетных фондов и их территориальных органов, органов местного самоуправления)».

2. Абзац девятнадцатый в соответствии с требованиями статьи 10 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» изложить в следующей редакции:

«Ответ на обращение направляется в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в обращении, поступившем в Администрацию или должностному лицу в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, поступившем в Администрацию или должностному лицу в письменной форме. Кроме того, на поступившее в обращение, содержащее предложение, заявление или жалобу, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований части 2 статьи 6 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

абзац двадцать пятый исключить, т.к. госпошлина за предоставление муниципальной услуги не взимается.

3. Абзацы двенадцатый – шестнадцатый пункта 1.3.2. изложить в следующей редакции:

«Справочная информация (местонахождение и графики работы Администрации, структурных подразделений Администрации, предоставляющих муниципальную услугу, государственных и муниципальных органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения муниципальной услуги; справочные телефоны Администрации, организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоинформатора, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг; адрес официального сайта Администрации, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Администрации, предоставляющей муниципальную услугу, в сети «Интернет») размещена на официальном сайте Администрации Пристенского района Курской области <http://pristen.rkursk.ru> и на Едином портале <https://www.gosuslugi.ru>.».

4. В подразделе 2.2.:

предусмотреть нумерацию пунктов;

в абзаце пятом слова «областного бюджетного учреждения» заменить словами «автономного учреждения Курской области»;

в пункте 2.2.3. после слов «, за исключением получения услуг» дополнить словами «получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг.».

5. В абзаце третьем пункта 2.4. слова «заинтересованному лицу»

заменить словами «заявителю».

6. Дополнить подраздел 2.5. обозначением ссылки на адрес Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [«https://www.gosuslugi.ru/»](https://www.gosuslugi.ru/).

7. В подраздела 2.6.:

откорректировать нумерацию пунктов в подразделе (ошибочно пронумерованы два пункта 2.6.2.).

дополнить подраздел пунктами

«2.6.4. При подаче заявления при личном приеме заявитель предъявляет подлинники документов для удостоверения подлинности прилагаемых к заявлению копий (за исключением копий, удостоверенных нотариально или заверенных органами, выдавшими данные документы в установленном порядке).

2.6.5. При направлении документов почтовым отправлением прилагаемые копии документов должны быть нотариально заверены или заверены органами, выдавшими данные документы в установленном порядке).

2.6.6. Заявление о предоставлении муниципальной услуги и прилагаемые к нему документы надлежащим образом оформляются, скрепляются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

Подчистки, приписки, зачеркнутые слова и исправления в документах не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью уполномоченного должностного лица. Заполнение заявления и документов карандашом не допускается.

Документы не должны иметь повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.».

8. Абзац четвертый подраздела 2.8. изложить в следующей редакции:

«в) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

9. Пункт 2.10.2. дополнить абзацем следующего содержания:

«В указанных случаях ходатайство подлежит возврату заявителю в течение тридцати дней со дня его поступления, с указанием причин, послуживших основанием для отказа в принятии ходатайства для рассмотрения.».

10. В подразделе 2.14. слова «таких услуг» заменить словами «муниципальной услуги».

11. В подразделе 2.17.:

наименование подраздела изложить в следующей редакции:

«2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в

том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, возможность либо невозможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (в том числе в полном объеме), посредством запроса о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, предусмотренного статьей 15.1 Федерального закона (далее – комплексный запрос)»;

В позиции, касающейся показателей доступности муниципальной услуги:

абзац четвертый исключить, т.к. муниципальная услуга в электронной форме в настоящее время не предоставляется.

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«возможность получения муниципальной услуги посредством комплексного запроса.»;

в позиции, касающейся показателей качества муниципальной услуги:

в абзаце шестом слово «отсутствием» заменить словом «отсутствие».

12. В пункте 3.2.9. в целях соблюдения юридической техники слово «пункте» заменить словом «подразделе».

13. Пункт 3.5.1. после слова «обращение» дополнить словом «(запрос)».

14. В наименовании раздела V слова «, а также организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона (далее - привлекаемые организации), или их работников» исключить.

15. В подразделе 5.1.:

в наименовании подраздела «, а также привлекаемых организаций или их работников»;

обозначение ссылки «<http://gosuslugi.ru>» заменить корректным обозначением «<https://www.gosuslugi.ru/>».

16. В подразделе 5.2.:

в наименовании подраздела слова «привлекаемые организации и» исключить.;

в абзаце втором слово «района» исключить;

многофункциональный центр либо в комитет информатизации, государственных и муниципальных услуг Курской области, являющийся учредителем многофункционального центра (далее - учредитель многофункционального центра);

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«в Администрации района - Глава Пристенского района Курской области; Первый заместитель Главы администрации Пристенского района Курской области;».

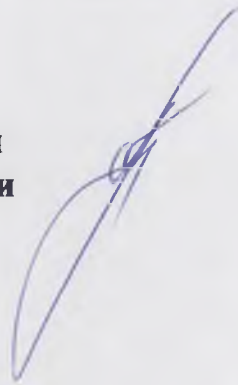
17. В подразделе 5.3. слова «, региональной информационной системе «Портал государственных и муниципальных услуг Курской области» исключить.

18. Подраздел 5.4. дополнить обозначением ссылки на адрес Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» [«https://www.gosuslugi.ru/»](https://www.gosuslugi.ru/).

19. Дополнить перечень нормативных правовых актов Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения граждан Российской Федерации»

Вывод: проект административного регламента требует доработки в соответствии с вышеперечисленными замечаниями.

**Заместитель главы администрации,
управляющий делами администрации
Пристенского района Курской области**



Н.М.Миронова