

Экспертное заключение

на проект административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования»

Настоящее заключение на проект административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования» (далее – проект административного регламента), подготовлено отделом юридического сопровождения, муниципальных услуг, защиты информации и ИКТ Администрации Пристенского района Курской области.

Экспертиза проекта административного регламента проводилась на предмет соответствия требований, предъявляемых к нему Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2010г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

По итогам сообщаем следующее.

Разработчиком проекта административного регламента является Управление образования, опеки и попечительства Администрации Пристенского района Курской области.

Для проведения экспертизы представлены:

- проект постановления об утверждении административного регламента;

- проект административного регламента;

- пояснительная записка к проекту административного регламента.

Администрацией обеспечено размещение проекта административного регламента на официальном сайте Администрации Пристенского района Курской области в разделе Муниципальные правовые акты – Административная реформа и муниципальные услуги - Проекты административных регламентов Администрации Пристенского района» в информационно-коммуникационной сети "Интернет" «26» ноября 2018 года с указанием срока проведения независимой экспертизы 30 дней с момента опубликования проекта.

За отмеченный период заключение независимой экспертизы на проект административного регламента не поступало.

Замечания на проект административного регламента:

1. В пункте 1.3.1.:

- наименование пункта 1.3.1. дополнить словами «в том числе на официальном сайте органа местного самоуправления Курской области, являющегося разработчиком регламента, в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал)»;

5. В пункте 2.6.11. третий абзац изложить в следующей редакции:

«- в электронной форме, путем заполнения формы запроса, размещенной на официальном сайте Управления образования (<http://pri-topo.ru/MKDOV/Интернет>), в сети «Интернет», в том числе посредством отправки через личный кабинет Единого портала без необходимости

«Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещен на официальном сайте Администрации <http://pristen.kursk.ru>, в сети «Интернет», а также на Едином портале <https://www.gosuslugi.ru>.»

4. Содержимое подпункта 2.5. изложить в следующей редакции:

в результате предоставления таких услуг,»

3. В пункте 2.2.3. после слов «за исключением получения услуг,» вставить слова «и получения документов и информации, предоставляемых

Едином портале <https://www.gosuslugi.ru>.»

размещена на официальном сайте Администрации <http://pristen.kursk.ru>, на обратной связи Управления образования /МКДОВ, в сети «Интернет») адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы номера телефона-автомататора;

справочные телефоны Управления образования /МКДОВ, в том числе муниципальной услуги;

органов и организаций, обращение в которые необходимо для получения Управления образования /МКДОВ, государственных и муниципальных «Справочная информация (местонахождение и графики работы

редакции:

2. В пункте 1.3.2. абзац третий изложить в следующей редакции:

портале можно получить информацию о:».

- абзац девятнадцатый изложить в следующей редакции: «На Едином информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

Граждан Российской Федерации» на официальном сайте Администрации в части 2 статьи 6 Федерального закона «О порядке рассмотрения обращений гражданина или лица, ответ, в том числе с разъяснением порядка обжалования судебного решения, может быть размещен с соблюдением требований неопределенного круга лиц, в частности на обращение, в котором обжалуется судебное решение, вынесенное в отношении неопределенного круга лиц, которые затрагивают интересы неопределенного круга лиц, заявление или жалобу, кроме того, на поступившее в письменной форме. Кроме того, на поступившее в письменной форме и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в обращении, Администрация или должностному лицу в форме электронного документа, электронной почты, указанному в обращении, поступившем в обращение направляется в форме электронного документа по адресу - абзац шестнадцатый изложить в следующей редакции: «Ответ на

дополнительной подачей запроса в какой-либо иной форме или путем направления электронного документа на официальном сайте Управления образования/МКДОУ»

6. Подраздел 2.8. Дополнить абзацем четвертым следующего содержания: «- представление документов и информации и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в предоставлении государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона».

7. В абзаце первом пункта 2.16.3. слова «принимает меры по обеспечению условий» заменить словами «обеспечивает условия».

8. В подразделе 2.17.:

- наименование подраздела изложить в следующей редакции: «Показатели доступности и качества муниципальной услуги, в том числе количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность, возможность получения муниципальной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг, возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий»;

- в позиции «Показателями доступности предоставления муниципальной услуги в электронной форме»: Дополнить вторым и седьмым абзацами следующего содержания: «запись на прием в орган власти для подачи запроса о предоставлении услуги; осуществление оценки качества предоставления услуги»; шестой абзац изложить в следующей редакции: «возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги с использованием информационно-коммуникационных технологий»; в восьмом абзаце слова «государственного или» исключить; - в позиции «Показатели качества муниципальной услуги» абзац четвертый изложить в следующей редакции: «количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении муниципальной услуги и их продолжительность».

9. В пункте 3.2.2 слова «отдела Администрации» заменить словами «Управление образования».

10. В пункте 3.3.1. слова «в пункте» заменить словами «в подразделе».

11. Пункт 3.3.4. изложить в следующей редакции: «Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию».

12. В пункте 3.3.6. слова «в пункте» заменить словами «в подразделе».

13. В пункте 3.4.2.:

- в четвертом абзаце слова «отдела Администрации» заменить словами «Управления образования».

14. пункт 3.4.7. исключить, изложив данную информацию в подразделе 3.11. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, административных процедур (действий).

Нумерацию пунктов подраздела 3.4. начать с 3.4.1. по 3.4.6.

15. Пункт 3.5.3. исключить, изложив данную информацию в подразделе 3.11. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, административных процедур (действий).

16. Пункты 3.7.5., 3.7.6. исключить, изложив данную информацию в подразделе 3.11. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, административных процедур (действий).

Нумерацию пунктов 3.7.7, 3.7.8., 3.7.9., 3.7.10., соответственно считать нумерацией 3.7.5., 3.7.6., 3.7.7., 3.3.8.

17. В пункте 3.8.1. слова «в пункте» заменить словами «в подразделе».

18. В пункте 3.8.2. слова " в Администрацию» заменить словами « в Управления образования». Слово «дней» исключить.

19. В пункте 3.8.3. абзац четвертый изложить в следующей редакции: «Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос с использованием межведомственного информационного взаимодействия не может превышать пять рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию».

20. В пункте 3.8.9. слова «в Администрации» заменить словами «в Управлении образования».

21. В пункте 3.10.2. абзацы второй – пятый исключить, изложив данную информацию в подразделе 3.11. Порядок осуществления в электронной форме, в том числе с использованием Единого портала, административных процедур (действий).

22. В IV разделе административного регламента в соответствии с Правилами разработки административных регламентов:

- в наименовании IV раздела административного регламента слово «административного» исключить;

- подраздел 4.1. изложить в следующей редакции:

«Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами Управления образования/МКДОУ положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов,

устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а

также принимаем ими решений осуществляет:

- Глава Пристенского района Курской области;

- начальник Управления образования, опеки и попечительства

Администрации Пристенского района Курской области;

- руководитель МКДОУ.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается

распоряжением Администрации либо приказом Управления/МКДОУ

соответственно»;

- в пунктах 4.2.1., 4.2.2., 4.2.5., во втором абзаце подпункта 4.3., в

подпункте 4.4. слово «Администрации» заменить словами «Управления

образования/МКДОУ»;

- пункт 4.2.3. дополнить словами «,начальником Управления

образования/руководителем МКДОУ»;

- в подпункте 4.3.:

в наименовании подпункта, после слов «органа местного

самоуправления,» вставить слова «предоставляющего муниципальную

услугу,»;

23. В V разделе административного регламента в соответствии с

Правилами разработки административных регламентов:

- изложить наименование V раздела в следующей редакции: «V.

Документный (внебюджетный) порядок обжалования заявлений решений и

действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу,

должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу,

либо муниципального служащего».

24. В подпункте 5.1.:

- в наименовании после слов «органа местного самоуправления,»

вставить слова «предоставляющего муниципальную услугу». Слова

«мультифункционального центра, работника мультифункционального центра,

а также привлекаемых организаций или их работников» исключить;

- в абзаце первом после слов «Управления образования» вставить

слова «МКДОУ»;

- в абзаце втором слова [«http://gosuslugi.ru»](http://gosuslugi.ru) заменить словами

[«https://www.gosuslugi.ru»](https://www.gosuslugi.ru).

25. В подпункте 5.2.

- в наименовании подпункта слова «мультифункциональные центры,

либо соответствующий орган государственной власти (орган местного

самоуправления) муниципально-правового образования, являющийся

учредителем многофункционального центра, а также привлекаемые

организации» исключить;

- содержание подпункта 5.2. изложить в следующей редакции:

«Жалоба может быть направлена в:

Администрацию;

Управление образования;

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение;
Жалобы рассматривают:

в Администрации – глава Пристенского района Курской области;

в Управлении образования – начальник Управления образования,
опеки и попечительства Администрации Пристенского района Курской
области;

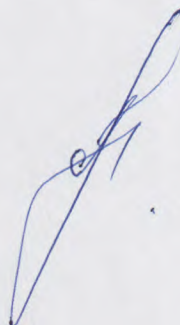
в МКДОУ - руководитель муниципального казенного дошкольного
образовательного учреждения.».

26. В подразделе 5.3. слова «на официальном сайте Администрации»
заменить словами «на официальном сайте Управления образования/
МКДОУ».

27. Дополнить перечень нормативных правовых актов Федеральным
законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращения
граждан Российской Федерации»

Вывод: проект административного регламента требует доработки в
соответствии с вышеперечисленными замечаниями.

**Заместитель главы администрации,
управляющий делами администрации
Пристенского района Курской области**



Н.М.Миронова